

SGM（サブウェイギャラリーM）使用の手引き

サブウェイギャラリーM の使用をご希望される方は、この使用の手引きをご了解の上、ご使用の申込みをしてください。

なお、申込みから開催日までに代表者・連絡者の変更があった時には、電子メール又は書面でご連絡をお願いいたします。

1 使用時間

10：30 から 18：30 までとします。

初日は 9 時から展示作業が開始できます。その後開館してください。

（毎月曜日 8:00～9:00 は事業者が清掃をします）

最終日は 16 時に閉館として、その後撤去作業をお願いいたします。

なお、事情により使用時間・展示作業や終了の時間を変更する場合はご相談ください。

2 使用期間

基本は 7 日間（月曜日から日曜日）を 1 単位として使用することができます。

一度のご利用の申込みは、原則 2 単位までとします。

3 使用料

1 単位当たり 70,000 円（別途消費税）

※使用料金は、使用決定後に当社より送付する使用承認書に記載しております。

また、ご使用の 5 ヶ月～6 ヶ月前に請求書を送付いたしますので、内容をご確認の上、銀行にお振込みください。

○振込先 横浜銀行 本店営業部（支店番号 200） 普通 1013200

※お振込みの際、銀行から発行される「払込金受領書」は料金の振込みを証明する領収書になりますので、大切に保管してください。振込手数料はご負担願います。

4 使用の取消

使用を取消される場合には、使用開始日から起算してさかのぼって、次に定められた期間に応じて使用料を返還します。

（1）90 日目にあたる日以前の取消 全額を返還

（2）89 日目にあたる日以降の取消 半額を返還（下記（3）を除く）

（3）59 日目にあたる日以降の取消 返還なし

○取消に必要な書類

展覧会等中止届出書

5 申込みの期間

毎月初日（土休日に当たる場合はその翌日）午前 10 時に 1 年先の使用申込みができる枠を当社ホームページ上に公表します。毎月 1 日から 7 日まで 1 年先の該当月の申込みを受付けます（先着順ではありません）。ただし、電子メール及び郵送による場合は、土休日及び営業時間外は受け付けません。

営業時間は 平日 9:00～17:30 です。（時間外の申込みについては、次の平日の申込みとします。）

6 使用申込みの方法と決定の通知

使用の申込みはオンライン（ホームページ上からの）お申込み、電子メールまたは郵送でお願いいたします。前項「5 申込みの期間」の申込みの期間後 14 日以内に使用の決定を行い、通知いたします。なお、お申込みが重複した場合は弊社内で選定会議（含む抽選）をおこない、使用を決定します。

申込みについては、原則 1 単位とします。2 単位の申込みも可能としますが申込み状況を見て決定させていただきます。

なお、使用の権利の譲渡はできませんので、ご理解をお願いいたします。

○申込み先

インターネット（ホームページからのお申込み）

URL <https://www.mm21railway.co.jp/gallery/>

電子メール ホームページに掲載の申請書を作成しメールに添付して送信してください。

宛先 sgm2@mm21railway.co.jp

件名 「新規申し込み 20〇〇年〇月分」とご記入ください

本文 「新規申込み」とご記入の上、下記を記入してください。
主催者名、展示会名

郵 送 〒231-0861 横浜市中区元町一丁目 11 番地
横浜高速鉄道株式会社 SGM 係

※申込書は事前にホームページでダウンロードするか、電話または封書で請求してください。（封書の場合は返信用の切手を同封してください）

7 使用方法

使用当日の朝、使用団体の方がみなとみらい駅駅務室に鍵の受け取りにお越しください。終了時は、みなとみらい駅駅務室に鍵を返却してください。

*鍵の受け取り及び返却は毎日してください。

ギャラリーのオープン時間については、展示作業後に主催者様で決めてください。

8 絵画等の搬入方法

宅配便で送る場合は時間指定等で送っていただき、主催者様で直接受け取りをお願いいたします。

○送付先 〒220-0012 横浜市西区みなとみらい三丁目 5 番地先
みなとみらい駅構内 サブウェイギャラリーM

9 展示方法

- ・ 作品展示は、原則として備え付けのワイヤー及びフックをお願いいたします。(折りたたみ式パネルのご利用も可)
- ・ 壁に金具の留め具類を直打ちすることはできません。
- ・ 消耗品と作業工具類は主催者様でご用意ください。
- ・ 両面テープ・ガムテープ・釘等は使用できません。
- ・ 画題札等については当社指定のテープ(ひつつき虫)をご用意いたしますので、それ以外のものは使用しないでください。

10 お願いなど

- ・ 使用期間における作品の管理や運営については、主催者様の責任をお願いいたします。
- ・ 当ギャラリーは鉄道施設内に設置しているため、行政等からの要請及び当社の鉄道事業運営上の事情でやむなく展示会等を中止させていただくことがありますので、ご理解をお願いいたします。その場合には、使用料を日割りにて返還いたします。
- ・ 受付等のスタッフは、展示期間中(原則 10:30~18:30)常駐するようにお願いいたします。
- ・ 展示室内での飲食は特に規制しておりません。但し、パーティ等を開催した場合は必ず後片付けと清掃をお願いいたします。
- ・ 会場でのゴミ、装飾花、作品ケース梱包材等は、すべてお持ち帰りください。
- ・ 会期中の作品ケースや梱包材については、倉庫等で保管できますので使用決定後にご相談ください。

横浜高速鉄道株式会社
サブウェイギャラリーM
Tel : 045-664-1795
Mail : sgm2@mm21railway.co.jp